U G O V O R

o nabavci roba – nabavka kancelarijske opreme i potrepština

zaključen između:
Javna ustanova „Druga osnovna škola“ Konjic, Musala br. 17, 88400 Konjic, e-mail: drugaosnovnaskola@bih.net.ba, ID br. 4227321960005, Transakcijski račun: 1020080000010980 koju zastupa direktorica Munevera Tinjak (u daljem tekstu: Ugovorni organ)
i
„IC ŠTAMPARIJA MOSTAR“ d.o.o., 88000 Mostar, Karađozbegova 1, ID br. 4227217550008, Transakcijski račun: 1346741006836023 koga zastupa direktor Ibro Rahimić (u daljem tekstu: Dobavljač).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka roba - Nabavka kancelarijske opreme i potrepština za potrebe Javne ustanove „Druga osnovna škola“ Konjic, prema vrsti, količini i kvalitetu u skladu sa odredbama ovog Ugovora i ponudom dobavljača broj: 38-P/25 od 16.5.2025. godine protokolisana pod brojem 817/25 od 19.5.2025. godine čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga, a koja je dostavljena po Zahtjevu za dostavu ponuda za nabavku roba – Nabavka kancelarijske opreme i potrepština broj 794/25 od 12.5.2025. godine, primjenom direktnog postupka nabavke.

CIJENA

Član 2.

Procjenjena vrijednost ovog Ugovora iz člana 1. bez PDV- a iznosi 5.000,00 KM.
(slovima: pethiljadakonvertibilnihmaraka)
Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%)= 850,00 KM;
(slovima: osamstotinapedesetkonvertibilnihmaraka)
Ukupna vrijednost sa PDV-om= 5.850,00 KM
(slovima: pethiljadaosamstotinapedesetkonvertibilnihmaraka).

Cijene pojedinačnih artikala nalaze se u ponudi dobavljača broj 38-P/25 od 16.5.2025. godine koja je sastavni dio ovog ugovora.

Dobavljač se obavezuje isporučene artikle fakturisati prema ponuđenim cijenama iz navedene ponude.
Ugovorni organ zadržava pravo sukcesivnog naručivanja robe u toku trajanja ovog ugovora.

USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa za isporučenu robu. Plaćanje se obavlja na žiro račun Dobavljača broj: 1346741006836023. Ugovorni organ ne prihvata avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i biće vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Ugovorni organ ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

ROK ISPORUKE

Član 4.

Roba će se isporučivati sukcesivno prema ukazanim potrebama ugovornog organa.
Rok isporuke specificirane količine robe iz člana 1. ovog Ugovora je prema potrebama Ugovornog organ.
Pod isporukom se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla, da bi Ugovorni organ mogao primiti isporuku odnosno da bi mogao preuzeti robu.
Mjesto izvršenja obaveza Dobavljača tj. isporuke predmetne robe je Javna ustanova „Druga osnovna škola" Konjic Musala br. 17. 88400 Konjic.
Ugovorni organ se obavezuje isplatiti cijenu i preuzeti isporuku ugovorene robe onako kako je predviđeno ovim Ugovorom.
Roba koja je predmet ovog Ugovora i koju će Dobavljač isporučiti Ugovornom organu prema ovom Ugovoru biti će upakovana u originalnoj i neotvorenoj ambalaži od originalnog proizvođača uz označavanje pakovanja na propisan način. Dobavljač će zapakovati opremu tako da može izdržati transport, manipulaciju i eventualno skladištenje u razumnom vremenskom roku. Ambalaža/pakovanje mora imati takva svojstva koja posebno obezbjeđuju zaštitu od vlage.

ODGOVORNOST ZA MATERIJALNE I PRAVNE NEDOSTATKE

Član 5.

Dobavljač odgovara za materijalne nedostatke robe, koje je ona imala u času prelaza rizika na Ugovorni organ, bez obzira na to da li mu je to bilo poznato. Dobavljač odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave nakon prelaza rizika na Ugovorni organ ako su posljedica uzroka koji je postojao prije toga. Neznatan materijalni nedostatak ne uzima se u obzir.
U obavijesti o nedostatku roba Ugovorni organ je dužan opisati nedostatak i pozvati Dobavljača da pregleda robu. Ako obavijest o nedostatku koju je Ugovorni organ blagovremeno poslao Dobavljaču preporučenim pismom, telefaksom ili na neki drugi pouzdan način, zakasni ili uopšte ne stigne Ugovorni organ smatra da je izvršio svoju obavezu da obavijesti Dobavljača. Nedostatak postoji ako ugovorena/isporučena roba nema svojstva i odlike koje su izričito određene ovim Ugovorom. Dobavljač odgovara i za nedostatke koje je Ugovorni organ mogao lako opaziti ako je izjavio da roba nema nikakve nedostatke ili da roba ima određena svojstva ili odlike.
Dobavljač odgovara ako na isporučenoj robi postoji neko pravo trećeg koje isključuje, umanjuje ili ograničava pravo Ugovornog organa, a o čijem postojanju Ugovorni organ nije bio obaviješten, niti je pristao da primi/uzme robu opterećenu tim pravom. Ukoliko se pokaže da treća osoba polaže neko pravo na ugovorenu robu, Ugovorni organ je dužan obavijestiti Dobavljača o tome (obaviještenje se vrši na način iz prethodnog stava ovog člana - preporučeno pismo ili telefaks ili neki drugi pouzdan način), izuzev kad je to Dobavljaču već poznato i pozvati ga da u razumnom roku oslobodi robu od prava ili pretenzije trećeg ili da mu isporuči drugu robu bez pravnog nedostatka. Ako Dobavljač ne postupi po zahtjevu Ugovornog organa ugovor se raskida.

STUPANJE UGOVORA NA SNAGU I TRAJANJA UGOVORA

Član 6.

Ovaj Ugovor stupa na snagu 13.6.2025. godine obostranim potpisivanjem od strane ovlaštenih lica ugovornih strana i zaključuje se na period od 1 (jedne) godine, odnosno dok se ne realizuju ugovorne obaveze po zaključenom ugovoru.

RASKID UGOVORA I POSLJEDICE RASKIDA

Član 7.

Svaka strana može raskinuti ugovor i zbog razloga navedenih u ovom članu kada nastupaju određene pravne posljedice.
Ukoliko Ugovorni organ bude smatrao da je zbog nepoštivanja ugovornih obaveza od strane Dobavljača ili zbog nastupanja okolnosti koje otežavaju ili sprečavaju da se nastavi izvršenje ugovora, ili to isto bude smatrao Dobavljač u odnosu na obaveze Ugovornog organa, ugovorna strana pogođena tim nepoštivanjem ili okolnostima koje su nastupile, dužna je drugoj strani poslati pismeno obavještenje (preporučena pošta ili telefaks) u kome se navode razlozi koji upućuju na raskid ugovora.
Strana koja je primila prednje obavještenje, dužna je da razumnom roku, pismenim putem iznese svoje stavove i prijedloge. Ako se iz stavova strane ne može očekivati da se posljedice nepoštivanja, zakašnjenja i druge teškoće u vezi sa izvršenjem ovog ugovora otklone ili ako se sa izvršenjem ugovora ne može nastaviti ni po proteku 10 dana, onda obje strane imaju pravo da raskinu ugovor.

U slučaju raskida ugovora u smislu prethodnih stavova ovog člana strane će izmiriti sve svoje obaveze nastale do raskida ugovora.

Ukoliko je do raskida ugovora došlo krivicom jedne ugovorne strane, druga strana ima pravo na naknadu štete i izmakle dobiti po opštim pravilima obligacionog prava.

Bitna povreda ugovora koja dovodi automatski do raskida ugovora: Povreda ugovora koju učini jedna strana smatrat će se bitnom ako se njome uzrokuje takva šteta drugoj strani da je bitno lišava onog što je opravdano očekivala od ugovora.

PRIMJENA ZAKONA O OBLIGACIONIM ODNOSIMA

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne s primjenom odredbi Zakona o obligacionim odnosima i to u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog Ugovora, a koji nastanu u vezi i povodom izvršenja ovog Ugovora.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 9.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog člana ugovara se nadležnost suda u Konjicu, Bosna i Hercegovina uz primjenu pozitivnog prava Bosne i Hercegovine.

OSTALE ODREDBE

Član 10.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog Ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 11.

Izmjene i dopune ovog Ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Biće punovažne i obavezivaće ugovorne strane samo one izmjene i dopune koje su sačinili sporazumno u pismenoj formi.

Član 12.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Dobavljač:
„IC ŠTAMPARIJA MOSTAR" d.o.o. MOSTAR
Rahimić Ibro

Broj: 45-P/25
Datum: 23.5.2025.g.

Ugovorni organ
Direktorica
Tinjak Munevera

Broj: 822/25
Datum: 21.5.2025. g.